Universidade de Brasília

EDITAL Nº 01/2025/EST/IE

APOIO À CRIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO

DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA

PROCESSO Nº 23106.048526/2025-54

PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE AUXÍLIOS PARA AÇÕES DE EXTENSÃO

1. FINALIDADE

Em conformidade com a Resolução CAD n. 003/2018, o Departamento de Estatística do Instituto de Ciências Exatas (EST/IE) da Universidade de Brasília - UnB torna público o presente Edital que visa selecionar e fomentar programas, projetos e outras atividades de extensão do EST, de modo a estimular, promover e fortalecer uma relação dialógica entre os extensionistas do Departamento e a sociedade.

2. PÚBLICO-ALVO

2.1. Professores(as) e servidores(as) coordenadores(as) gerais membros de equipe executora de projetos, programas e outras atividades de extensão do EST em execução no ano de 2025 e que não estejam finalizadas até a data de publicação deste edital.

3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. A dotação orçamentária deste edital será oriunda da Nota de Empenho n. 2024NE004330.

3.2. A dotação orçamentária disponível no presente edital é de R$ 11.000,00 (onze mil reais).

3.3. O valor do auxílio/bolsa a ser concedido é de até R$ 2.000,00 (dois mil reais) para coordenador(a) geral membro de equipe executora de programa ou projeto de extensão.

3.4. O valor do auxílio/bolsa a ser concedido é de até R$ 800,00 (oitocentos reais) para coordenador(a) geral membro de equipe executora de atividade de extensão.

3.5. O presente edital é válido até o mês de Outubro de 2025, limitado à duração dos recursos dispostos no item 3.2.

3.6. É facultado à chefia do Departamento de Estatística o aporte de mais recursos ao presente edital, assim como a alteração dos valores definidos nos itens 3.3 e 3.4, caso necessário.

4. DOS REQUISITOS E CONDIÇÕES PARA O(A) PROPONENTE

4.1. São requisitos para concorrer ao financiamento:

4.1.1. Ser coordenador(a) geral e membro de equipe de ação de extensão, aprovada no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) da UnB, e ser professor ou servidor lotado no Departamento de Estatística.

4.1.2. Cada Coordenador poderá apresentar apenas uma solicitação de apoio: programa ou projeto ou atividade.

4.1.3. Não estar com pendências na prestação de contas de editais ou auxílios anteriores concedidos pelo EST.

4.2. Todos os documentos obrigatórios listados abaixo deverão ser inseridos no processo SEI de solicitação, para que a proposta do(a) proponente seja habilitada para análise:

4.2.1. Formulário de Submissão da proposta (Anexo 1 deste Edital);

4.2.2. Cópia do Arquivo correspondente ao projeto, programa ou atividade de extensão submetido no SIGAA.

4.3. Os interessados deverão enviar o formulário de submissão da proposta (Anexo 1) e a cópia da proposta conforme submetida ao SIGAA à Secretaria do Departamento de Estatística por meio do Sistema Eletrônico de Informações - SEI (IE/EST), dentro dos prazos estabelecidos no cronograma (item 7).

4.4. Ao submeter sua solicitação, o(a) proponente manifesta conhecimento dos requisitos e demais normas do presente edital.

4.5. O EST não se responsabiliza pelo não recebimento de solicitação para inscrição por motivos de falhas técnicas de equipamentos, intermitências de conexões virtuais, congestionamento de linhas de comunicação, ou outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados.

4.6. As informações prestadas no formulário, bem como a documentação apresentada, são de inteira responsabilidade do(a) proponente, que responderá por qualquer inveracidade.

4.7. Não será possível substituir os dados da solicitação após ser enviada.

5. SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

5.1. Propostas com documentação incompleta ou inadequada serão desclassificadas.

5.2. O atendimento das solicitações será limitado aos recursos disponíveis nos itens 3.2 e/ou 3.6.

5.3. O período para interposição de recurso consta no cronograma deste edital (item 7). O recurso deverá ser formalizado no mesmo processo de solicitação e encaminhado via processo SEI para a Secretaria do Departamento de Estatística por meio do Sistema Eletrônico de Informações - SEI (IE/EST).

6. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

6.1. A análise do mérito extensionista será realizada pela verificação das informações na proposta de ação de extensão, devidamente submetida no SIGAA e aprovada pelo Decanato de Extensão (DEX).

7. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

DATAS	ATIVIDADES
01/07/2025 a 17/10/2025	Período de solicitação
Até 5 dias úteis após a entrega da proposta	Divulgação do resultado da solicitação no site do Departamento de Estatística (www.est.unb.br) e preenchimento do termo de compromisso de auxílio financeiro ao pesquisador, em caso de aprovação da solicitação
Até 5 dias úteis após a divulgação do resultado da solicitação	Apresentação de recurso por parte do interessado em caso de rejeição da solicitação
Até 5 dias após o prazo para interposição de recurso	Divulgação do resultado do recurso no site do Departamento de Estatística (www.est.unb.br) e preenchimento do termo de compromisso de auxílio financeiro ao pesquisador, em caso de aprovação da solicitação

8. DO REPASSE DE RECURSOS

8.1. O pagamento dos auxílios financeiros ocorrerá mediante "Auxílio a Pesquisador" e a efetivação do pagamento se dará mediante depósito na conta corrente do beneficiário, de acordo com o informado no Formulário de pagamento de auxílios e bolsas da UnB (formulário disponível no SEI).

9. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

9.1. A prestação de contas deverá ser realizada em até 30 (trinta) dias após a conclusão da ação de extensão no SIGAA.

9.2. Para fins de prestação de contas, o(a) proponente deverá reabrir o processo SEI de solicitação do auxílio e inserir o relatório final enviado pelo SIGAA, assim como a apresentação de comprovação das atividades desenvolvidas e produtos gerados, inclusive com submissão à bibliodEx – Biblioteca Digital de Extensão da UnB, dos produtos e produções intelectuais produzidos no âmbito da proposta de ação de extensão.

9.3. A não prestação de contas implicará em inadimplência com o Departamento de Estatística, acarretando a impossibilidade de participar de outros editais de apoio a atividades de extensão no âmbito do departamento por até 2 (dois) anos.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. Para concorrer ao presente edital, o solicitante não poderá ter pendências junto a essa unidade em relação ao cumprimento das obrigações assumidas em editais anteriores.

10.2. Os casos não previstos neste edital serão submetidos à análise da Chefia do Departamento de Estatística.

10.3. O presente edital poderá ser revogado ou anulado, a qualquer tempo, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do Colegiado do Departamento de Estatística, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.4. A Chefia do Departamento de Estatística responde solidariamente pelas informações prestadas e pelo processo seletivo realizado.

10.5. Dúvidas ou informações referentes a este edital poderão ser esclarecidas e/ou obtidas pelo e-mail est@unb.br.

10.6. O presente edital foi aprovado na 576ª Reunião Ordinária do Colegiado do Departamento de Estatística, realizada em 22/05/2025, e entrará em vigor na data de sua publicação.

ANEXO I - FORMULÁRIO

Nome do(a) Proponente:

Matrícula:

E-mail:

Telefone:

Título da Atividade de Extensão (como submetida no SIGAA):

Tipo de Atividade de Extensão: ( ) Programa ( ) Projeto ( ) Atividade

Anexar ao processo a cópia do arquivo correspondente ao projeto, programa ou atividade de extensão submetido no SIGAA.

Documento assinado eletronicamente por **Andre Luiz Fernandes Cancado**, **Chefe do Departamento de Estatística do Instituto de Ciências Exatas**, em 27/06/2025, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **12724158** e o código CRC **9C81500C**.